


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ПОЛТАВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАФТИ І ГАЗУ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»

ПОГОДЖЕНО

Студентською радою
ПКНГ Національного університету
імені Юрія Кондратюка
(протокол від «01» 04 2021 р. № 9)


Голова студради

 Вікторія БОВА

ПОГОДЖЕНО

Профспілковим комітетом
студентів ПКНГ
Національного університету
імені Юрія Кондратюка
(протокол від «01» 04 2021 р. № 5)

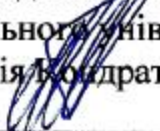
Голова студентського профкому

 Валентина ВОЛИНЕЦЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою ПКНГ
Національного університету
імені Юрія Кондратюка
(протокол від «28» 04 2021 № 5)

Голова Педагогічної ради ПКНГ

Національного університету
імені Юрія Кондратюка
 Любов Шумська

«28» 04 2021 р.

**ПРАВИЛА ВНУТРІШНЬОГО РОЗПОРЯДКУ
В СТУДЕНТСЬКОМУ ГУРТОЖИТКУ
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
«ПОЛТАВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАФТИ І ГАЗУ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
«ПОЛТАВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА»**

Введено в дію наказом ПКНГ
Національного університету
імені Юрія Кондратюка
від «30» 04 2021 № 100

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Поселення студентів, слухачів відділення професійної освіти, в окремих випадках викладачів, у студентські гуртожитки Відокремленого структурного підрозділу «Полтавський фаховий коледж нафти і газу Національного університету «Полтавська політехніка імені Юрія Кондратюка» (далі – Фаховий коледж) здійснюється відповідно до Положення про студентський гуртожиток та за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспівковою організацією студентів за ордерами, виданими уповноваженим органом закладу освіти.

1.2. Особа, якій надається гуртожиток, зобов'язана особисто пред'явити паспорт або свідоцтво про народження і здати завідувачу гуртожитку ордер на право зайняти місце в гуртожитку та квитанцію про оплату за проживання.

1.3. Особа, якій надається ліжко-місце у гуртожитку, повинна пройти інструктаж з техніки безпеки при експлуатації електропобутових приладів, газового обладнання, вивчити правила внутрішнього розпорядку і ознайомитися із встановленим порядком користування особистими електропобутовими приладами, а також порядком звільнення з гуртожитку. Інструктаж здійснюється завідувачем гуртожитку.

1.4. Оплата за користування береться з мешканців гуртожитку в установленому порядку за час проживання. Студенти здійснюють оплату за проживання в гуртожитку не менше як за 1 семестр наперед.

1.5. Абітурієнти, які поселяються у гуртожиток на період вступних випробувань, здійснюють оплату за проживання щодобово.

1.6. Від сплати за проживання в гуртожитку звільняються студенти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування до 18 років, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування від 18 до 23 років, діти, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьківського піклування; діти учасників бойових дій, діти, один із батьків яких загинув у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів або під час масових акцій громадського протесту платять 50 % від вартості проживання (постанова КМУ від 23.11.2016 № 975).

1.7. Поселення студентів без оплати категорично заборонено.

1.8. За несплату встановленої суми протягом 1 місяця мешканець гуртожитку підлягає виселенню з гуртожитку з обов'язковою компенсацією необхідної суми.

1.9. Студенти, слухачі відділення професійної освіти, в окремих випадках викладачі, які мешкають у гуртожитку, можуть бути в разі необхідності тимчасово переселені в іншу кімнату або гуртожиток, без погіршення житлових умов.

1.10. Абітурієнти, які отримали незадовільну оцінку на вступних іспитах, звільняють місце в гуртожитку протягом трьох днів після оголошення

результатів іспитів, ті, які подали апеляцію, — в триденний термін після підтвердження апеляційною комісією правильності оцінки; абітурієнти, які не пройшли за конкурсом, — протягом трьох днів після видання наказу про зарахування.

1.11. При відрахуванні із закладу освіти, а також при його закінченні, мешканці звільняють гуртожиток протягом трьох днів від дня виходу відповідного наказу. У випадках, коли з поважних причин особа не може залишити гуртожиток у відповідний термін, спільним рішенням з директором коледжу і профкомом студентів закладу освіти цей термін може бути продовженим.

1.12. На період канікул студенти, які не виселилися офіційно, сплачують за проживання в гуртожитку в повному обсязі. У разі повного виселення (написання заяви власноруч, зняття з реєстрації і забрати усі власні речі) студентів на період канікул, ліжко-місце за ними не зберігається.

2 УМОВИ ПРОЖИВАННЯ

2.1. Майно для особистого користування, а також речі загального користування видаються мешканцям під їх особисту відповідальність.

2.2. Приміщення гуртожитку, його обладнання, інвентар, який видається в користування, є державною власністю. Мешканці гуртожитку несуть персональну відповідальність за їх збереження.

2.3. Вхід до гуртожитку дозволяється:

– мешканцям даного гуртожитку вільно з 7.00 до 23.00 години для неповнолітніх, цілодобово тільки для повнолітніх осіб із записом у спеціальному журналі.

– гостям тільки у ненавчальний час із 16.00 до 21.00 години. При вході до гуртожитку відвідувачі пред'являють черговому документ, що посвідчує особу, і реєструється в книзі відвідувачів. Мешканець зобов'язаний особисто зустріти гостя при вході і провести його при залишенні гуртожитку.

2.4. Відповідальність за своєчасне залишення відвідувачами гуртожитку і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку несуть мешканці, які запросили згаданих осіб.

2.5. У гуртожиток для відвідування не допускаються особи, які:

- не пред'явили черговому посвідчення особи;
- перебувають у стані алкогольного, токсичного чи наркотичного сп'яніння;
- намагаються пронести у гуртожиток алкогольні напої або інші заборонені речі чи предмети;
- порушують або раніше порушували громадський порядок чи правила внутрішнього розпорядку в гуртожитку.

2.6. Мешканцям гуртожитку забороняється залишати сторонніх осіб після 21.00 години.

2.7. Культурно-масові заходи в гуртожитках, здійснюються за планом, розробленим студентською радою і погодженим з директором Фахового коледжу. Усі заходи повинні закінчуватися до 22.00 години. З 22.00 до 7.00 години мешканці гуртожитку повинні дотримуватися тиші.

2.8. Усі мешканці гуртожитку залучаються до господарських робіт. Щоденно виконують роботи з підтримання порядку і чистоти у своїх житлових і робочих кімнатах.

3 ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ МЕШКАНЦІВ ГУРТОЖИТКУ

3.1. Мешканці гуртожитку мають право:

- на своєчасне отримання житлово-комунальних послуг належної якості згідно із законодавством;
- на користування на рівних умовах приміщеннями навчального, культурно-побутового, медичного та спортивного призначення, іншим обладнанням і майном гуртожитку, порядок використання підсобних приміщень, а також черговість їх прибирання;
- на своєчасну заміну обладнання, що стало непридатним для використання, усунення недоліків у забезпеченні належного утримання майна гуртожитку, якщо інше не передбачено умовами договору найму;
- обирати органи студентського самоврядування гуртожитків і бути обраним до їхнього складу;
- через органи студентського самоврядування гуртожитків брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, організації культурно-виховної роботи і дозвілля, роботи працівників гуртожитку тощо.

3.2. Мешканці гуртожитку зобов'язані:

- своєчасно сплачувати за проживання в гуртожитку і додаткові платні послуги, якими він користується, у строки, встановлені договором або законом;
- знати і виконувати Правила внутрішнього розпорядку;
- підтримувати чистоту і порядок у своїх кімнатах та допоміжних приміщеннях, брати участь у всіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням;
- дотримуватися вимог пожежної і газової безпеки, санітарних норм і правил;
- використовувати жилу площу в гуртожитку за призначенням, забезпечувати збереження технічного обладнання в гуртожитку;

- дбайливо ставитися до майна гуртожитку, економно витратити тепло, електроенергію, газ і воду;
- забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати в завідувача гуртожитку, а в разі заміни замка у дверях – здати йому відповідний дублікат ключів;
- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів;
- про всі надзвичайні події в гуртожитку терміново повідомляти завідувача гуртожитку, вихователя та органи студентського самоврядування гуртожитку;
- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;
- не перешкоджати іншим особам у правомірному користуванні допоміжними приміщеннями в гуртожитку;
- не допускати виконання робіт та інших дій, що викликають псування приміщень, приладів та обладнання гуртожитку, порушують умови проживання інших осіб;
- реєструвати додаткові електроприлади у завідувача гуртожитку;
- попереджувати завідувача гуртожитку про залишення гуртожитку на тривалий час (більше 2 діб);
- після закінчення навчання або при достроковому позбавленні права на проживання в гуртожитку здати майно гуртожитку, що перебувало в його користуванні, і кімнату в належному стані та виселитися з гуртожитку в триденний термін.
- при залишенні кімнати необхідно вимкнути світло, зачинити вікна, здати ключ від кімнати черговому.

3.3. Мешканці гуртожитку повинні здійснювати чергування згідно з графіком, який знаходиться у старости секції. Про чергування мешканця повідомляє староста секції. Чергування проводиться у вечірній час з 21.00 до 22.00 години. У день чергування необхідно прибрати власні блоки, кухню, винести сміття.

3.4. Мешканцям гуртожитку забороняється:

- порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в приміщеннях;
- переселятися з однієї кімнати в іншу без погодження із завідувачем гуртожитку;
- ночувати в чужій кімнаті;
- захищувати допоміжні приміщення гуртожитку;
- переробляти чи переносити інвентар і меблі з одного приміщення до іншого або виносити їх з гуртожитку без дозволу завідувача гуртожитку;

- проводити електромонтажні роботи в кімнатах та в гуртожитку, переробляти і ремонтувати електроустаткування;
- користуватися електрообігрівачами, електрочайниками, мікрохвильовками та електричними плитами в житлових кімнатах;
- курити цигарки та електронні сигарети, вживати та зберігати алкогольні напої, наркотичні або токсичні речовини, перебувати в гуртожитку в стані алкогольного, токсичного або наркотичного сп'яніння;
- порушувати тишу з 22.00 до 07.00;
- створювати шум, а також вмикати телевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати;
- тримати в гуртожитку тварин;
- залишати сторонніх осіб після 21.00 години;
- прати білизну, чистити одяг і взуття в житлових кімнатах;
- наклеювати або прибивати на стіни шафи оголошення, розклади, фотографії тощо;
- зберігати у жилих та допоміжних приміщеннях легкозаймисті та горючі рідини, вибухонебезпечні матеріали і речовини, що забруднюють повітря.

3.5. Мешканці гуртожитку, які порушують Правила внутрішнього розпорядку у студентських гуртожитках, притягуються до матеріальної, дисциплінарної та адміністративної відповідальності, включно до відрахування з коледжу.

4 ЗАОХОЧЕННЯ І СТЯГНЕННЯ

4.1. За активну участь у культурних заходах, роботах з покращення умов проживання, стану гуртожитку та прилеглої території студенти, які проживають в гуртожитку, можуть бути заохочені:

- оголошенням подяки;
- нагородженням почесною грамотою;
- нагородженням цінним подарунком;
- нарахування додаткових рейтингових балів;
- нагородженням грошовою премією.

4.2. За порушення Правил внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках на мешканців накладаються стягнення:

- попередження;
- зауваження;
- догана;
- розірвання угоди на проживання (виселення з гуртожитку);
- відмова в поселенні до гуртожитку на наступний навчальний рік;
- відрахування із закладу освіти.

4.3. Розірвання угоди на проживання та виселення з гуртожитку здійснюється у випадку:

- закінчення навчання у Фаховому коледжі;

- студенти переведені на заочну форму навчання;
- студенти відраховані з Фахового коледжу за академічну заборгованість чи одноразове грубе порушення навчальної дисципліни або Правил внутрішнього розпорядку для працівників та студентів Полтавського фахового коледжу нафти і газу Національного університету імені Юрія Кондратюка, цих Правил;
- призов студента на строкову військову службу;
- за систематичне порушення Правил внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках.

4.4. Неодноразовим (систематичним) є будь-яке повторне порушення даних правил протягом навчального року після притягнення до дисциплінарної відповідальності у вигляді догани.

4.5. За появу в стані алкогольного, токсичного чи наркотичного сп'яніння, розпивання алкогольних напоїв, вживання токсичних чи наркотичних речовин в гуртожитку всі, винні в цьому, підлягають виселенню з гуртожитку.

4.6. При порушенні Правил внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках в кімнатах (блоках) відповідальність несуть всі мешканці кімнати (блоку).

4.7. Підставою для оголошення догани, відмови в поселенні до гуртожитку на наступний навчальний рік, розірвання угоди на проживання, відрахування із закладу освіти можуть бути акти, пояснення, усні і письмові свідчення, службові записки, інші документи.

4.8. У випадку наявності в діях порушника ознак адміністративного або кримінального правопорушення матеріали передаються до правоохоронних органів для подальшого провадження.

4.9. Питання про притягнення до дисциплінарної відповідальності перед винесенням наказу повинно, як правило, обов'язково розглядатися на засіданні комісії з профілактики правопорушень чи студентської ради гуртожитків, які видають рекомендації щодо виду дисциплінарного стягнення, яке слід обрати.

4.10. При притягненні до дисциплінарної відповідальності адміністрація повинна враховувати усі обставини проступку, ступінь тяжкості, наявність поважних причин, заподіяну ним шкоду, попередню поведінку студента, наявність у нього інших дисциплінарних стягнень або заходів заохочення, участь у громадському житті Фахового коледжу, гуртожитку, органах студентського самоврядування, а також обставини, які свідчать про щире розкаяння порушника – добровільне виправлення нанесених майну пошкоджень, заміна знищеного або пошкодженого майна, добровільне відшкодування вартості пошкодженого чи знищеного майна або витрат на його ремонт та заміну.

4.11. Заохочування і стягнення оголошуються наказом директора закладу освіти за поданням заступника директора з виховної роботи, студентської ради гуртожитку і завідувача гуртожитку.

4.12. Наказ про відрахування або оголошення догани видається не пізніше, ніж за 1 місяць з дня, коли адміністрації стало відомо про скоєння порушення, але не пізніше 6 місяців з дня його скоєння. Перед виданням наказу студенту обов'язково пропонується надати письмове пояснення щодо причин і обставин порушення, в разі його відмови складається акт про відмову.

Розробила:

Заступник директора з виховної роботи

Юлія ВЕРБОВА